

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«Режевской политехникум»**

Рассмотрено:
на заседании ЦК
Протокол № 10
от «24» июня 2022 г.



Программа учебной дисциплины

ОУД.01.01 «Русский язык»

в рамках основной профессиональной образовательной программы (ОПОП)
по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих

46.01.03 Делопроизводитель

г. Реж, 2022 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика примерной рабочей программы общеобразовательной дисциплины «Русский язык»	3
2. Структура и содержание общеобразовательной дисциплины	8
3. Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины	20
4. Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины	22

1. Общая характеристика рабочей программы общеобразовательной дисциплины «Русский язык»

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Общеобразовательная дисциплина «Русский язык» является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы СПО в соответствии с ФГОС по 46.01.01 Делопроизводитель.

1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

1.2.1. Цель общеобразовательной дисциплины

Цель дисциплины «Русский язык»: сформировать у обучающихся знания и умения в области языка, навыки их применения в практической профессиональной деятельности.

1.2.2. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК и ПК.

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие	Дисциплинарные (предметные) ¹
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	- готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: б) совместная деятельность: - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным Овладение универсальными регулятивными действиями: г) принятие себя и других людей: - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки;	- уметь создавать устные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров; употреблять языковые средства в соответствии с речевой ситуацией (объем устных монологических высказываний – не менее 100 слов, объем диалогического высказывания – не менее 7-8 реплик); уметь выступать публично, представлять результаты учебно-исследовательской и проектной деятельности; использовать образовательные информационно-коммуникационные инструменты и ресурсы для решения учебных задач; - сформировать представления об аспектах культуры речи: нормативном, коммуникативном и этическом; сформировать системы знаний о нормах современного русского литературного языка и их основных видах (орфоэпические, лексические, грамматические, стилистические; уметь применять знание норм современного русского литературного языка в речевой практике, корректировать устные и письменные высказывания; обобщать знания об основных правилах орфографии и пунктуации, уметь применять правила орфографии и пунктуации в практике письма; уметь работать со словарями и справочниками, в том числе академическими словарями и справочниками в электронном формате; - уметь использовать правила русского речевого этикета в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения, в повседневном общении,

¹Дисциплинарные (предметные) результаты указываются в соответствии с их полным перечнем во ФГОС СОО от 17.05.2012г. № 413 (в последней редакции от 12.08.2022)

	- развивать способность понимать мир с позиции другого человека;	интернет-коммуникации.
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	В области эстетического воспитания: - эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений; - способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства; - убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества; - готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: а) общение: - осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; - распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; - развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств;	- сформировать представления о функциях русского языка в современном мире (государственный язык Российской Федерации, язык межнационального общения, один из мировых языков); о русском языке как духовно-нравственной и культурной ценности многонационального народа России; о взаимосвязи языка и культуры, языка и истории, языка и личности; об отражении в русском языке традиционных российских духовно-нравственных ценностей; сформировать ценностное отношение к русскому языку; - сформировать знаний о признаках текста, его структуре, видах информации в тексте; уметь понимать, анализировать и комментировать основную и дополнительную, явную и скрытую (подтекстовую) информацию текстов, воспринимаемых зрительно и (или) на слух; выявлять логико-смысловые отношения между предложениями в тексте; создавать тексты разных функционально-смысловых типов; тексты научного, публицистического, официально-делового стилей разных жанров (объем сочинения не менее 150 слов);

ОК.06 Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами	- наличие мотивации к обучению и личностному развитию; В области ценности научного познания: - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; Овладение универсальными учебными познавательными действиями: б) базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; - овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов; - формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами; -осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду	- уметь использовать разные виды чтения и аудирования, приемы информационно-смысловой переработки прочитанных и прослушанных текстов, включая гипертекст, графику, инфографику и другое (объем текста для чтения – 450-500 слов; объем прослушанного или прочитанного текста для пересказа от 250 до 300 слов); уметь создавать вторичные тексты (тезисы, аннотация, отзыв, рецензия и другое); - обобщить знания о языке как системе, его основных единицах и уровнях: обогащение словарного запаса, расширение объема используемых в речи грамматических языковых средств; уметь анализировать единицы разных уровней, тексты разных функционально-смысловых типов, функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы), различной жанровой принадлежности; сформированность представлений о формах существования национального русского языка; знаний о признаках литературного языка и его роли в обществе; - обобщить знания о функциональных разновидностях языка: разговорной речи, функциональных стилях (научный, публицистический, официально-деловой), языке художественной литературы; совершенствование умений распознавать, анализировать и комментировать тексты различных функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы); - обобщить знания об изобразительно-выразительных средствах русского языка; совершенствование умений определять изобразительно-выразительные средства языка в тексте
---	--	--

ПК 1.3	Грамотно оформлять профессиональную документацию, ,применять знание норм современного русского языка в речевой практике, корректировать устные и письменные тексты.	
ПК 2.2.	Владеть методами командной работы и навыками социальной деятельности.	

2. Структура и содержание общеобразовательной дисциплины

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы дисциплины	78
в т.ч.	
1. Основное содержание	60
в т. ч.:	
теоретическое обучение	30
практические занятия	30
2. Профессионально ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)	12
в т. ч.:	
теоретическое обучение	6
практические занятия	6
индивидуальный проект (да/нет)**	нет
Промежуточная аттестация (экзамен)	6

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины РУССКИЙ ЯЗЫК

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Формируемые компетенции
1	2	3	4
Введение.	Содержание учебного материала	2	
	1 Урок 1. Язык как средство общения и форма существования национальной культуры.	1	
	2 Урок 2. Русский язык в современном мире. Входной контроль.	1	ОК 2,3,4.
	Практическая часть: запись текста «Язык и культура», объяснение изученных орфограмм.		
	Профессионально-ориентированное содержание		
Раздел 1. Язык и речь. Функциональные стили речи.		11	
Тема 1.1. Язык и речь. . Язык как средство профессиональной, социальной и межкультурной коммуникации	Содержание учебного материала Основные аспекты культуры речи (нормативный, коммуникативный, этический). Языковые и речевые нормы. Речевые формулы. Речевой этикет	1	
	1 Урок 3. Практическая работа. Виды речевой деятельности. Речевая ситуация и ее компоненты.		ОК 3,4,5 ПК1.3
	Практическая часть: повторение правописания безударных гласных в корне слова, правописание звонких и глухих согласных.		
Тема 1.2. Функциональные стили речи. Разговорный стиль. Коммуникативный аспект культуры речи	Содержание учебного материала Профессионально-ориентированное содержание		
	1 Урок 4. Функциональные стили речи и их особенности. Разговорный стиль речи.	1	ОК 3,4,5 ПК.1.3
	Практическая часть: правописание приставок на ЗС, ПРЕ-/ПРИ-.		
Тема 1.3.	Содержание учебного материала	1	

Научный стиль.	1	Урок 5. Научный стиль речи. Основные жанры научного стиля. Профессионально-ориентированное содержание Научный стиль и его подстили. Профессиональная речь и терминология. Виды терминов (общенаучные, частнонаучные и технологические)		ОК 3,4,5 ПК 1.3
		Практическая часть: правописание личных окончаний глагола.		
Тема 1.4. Официально-деловой стиль.		Содержание учебного материала	1	
	1	Урок 6. Практическая работа. Официально-деловой стиль речи, его признаки, назначение.		
		Практическая часть: правописание падежных окончаний имён существительных.		

Тема 1.5. Публицистический стиль.	Содержание учебного материала	1	
	1 Урок 7. Публицистический стиль речи, его назначение.		OK 3,4,5
	Практическая часть: работа с публицистической литературой, повторение изученных орфограмм, подготовка к диктанту.		
Тема 1.6. Художественный стиль.	Содержание учебного материала	1	
	1 Урок 8. Художественный стиль речи, его основные признаки: образность, использование изобразительно-выразительных средств и др.		OK 3,4,5
	Практическая часть: работа с текстом, определение принадлежности к тому или иному стилю.		
	Урок 9. Контрольная работа. Тест.	1	
Тема 1.7. Текст как произведение речи.	Содержание учебного материала	1	
	1 Урок 10. Практическая работа. Признаки, структура текста. Сложное синтаксическое целое.		OK 3,4,5
	Практическая часть: записать текст, объяснить все орфограммы и знаки препинания; определить смысловые отношения между предложениями; указать способы и средства связи предложений в тексте; определить языковые средства, с помощью которых создаются художественные образы в тексте; доказать принадлежность текста к тому или иному стилю.		
Тема 1.8. Функционально-смысловые типы речи.	Содержание учебного материала	1	
	1 Урок 11. Практическая работа, Функционально-смысловые типы речи (повествование, описание, рассуждение).		OK 3,4,5
	Практическая часть: работа с текстами, определение типа речи текста, составление текста с различными типами речи.		
Тема 1.9. Лингвистический анализ текста.	Содержание учебного материала	2	
	1 Уроки 12-13. Практическая работа. Анализ текста.		OK 3,4,5
	Практическая часть. Произвести лингвистический анализ текста.		
Раздел 2. Лексика и фразеология.		8	
Тема 2.1. Слово в лексической системе языка.	Содержание учебного материала	1	
	1 Урок 14. Лексическое и грамматическое значения слова. Многозначность слова.		
	Практическая часть. Подобрать к данным словам синонимы и антонимы, используя словари		

Тема 2.2. Лексика с точки зрения происхождения и употребления	синонимов и словари антонимов русского языка.		
	Содержание учебного материала		2
	1	Урок 15. Исконно русская лексика, заимствованная лексика, старославянизмы.	1 OK 3,4,5
Тема 2.3. Активный и пассивный словарный запас	2	Урок 16. Нейтральная лексика, книжная лексика, лексика устной речи (жаргонизмы, арготизмы, диалектизмы).	1 OK 3,4,5
	Практическая часть: запись слов из разных слоёв лексики, составление с ними предложений.		
	Содержание учебного материала		2
	1	Урок 17. Архаизмы, историзмы, неологизмы. Особенности русского речевого этикета.	1 OK 3,4,5
Тема 2.4. Фразеологизмы	2	Урок 18. Лексика, обозначающая предметы и явления традиционного русского быта. Фольклорная лексика и фразеология. Русские пословицы и поговорки.	1 OK 3,4,5
	Практическая часть: привести примеры слов разных слоёв лексики: диалектизмов, историзмов, архаизмов и др. (Использовать в работе толковые словари).		
	Содержание учебного материала		2
	1	Урок 19. Отличие фразеологизма от слова. Употребление фразеологизмов в речи. Афоризмы.	1 OK 3,4,5
Тема 2.5. Лексические нормы	2	Урок 20. Практическая работа. Лексические и фразеологические словари. Лексико-фразеологический разбор.	1 OK 3,4,5
	Практическая часть: выписать из словаря фразеологизмы и подобрать к ним антонимы (например: засучив рукава - спустя рукава, возносить до небес - втоптывать в грязь), произвести лексико-фразеологический разбор.		
	Содержание учебного материала		1
	1	Урок 21. Практическая работа. Лексические нормы. Лексические ошибки и их исправление. Ошибки в употреблении фразеологических единиц и их исправление.	OK 3,4,5
Раздел 3. Фонетика, орфоэпия, графика, орфография Тема 3.1. Фонетические единицы	Практическая часть: работа с текстом, исправление ошибок.		
			8
	Содержание учебного материала		1
	1	Урок 22. Практическая работа. Звук и фонема.. Соотношение буквы и звука.	OK 3,4,5
	Практическая часть: запись слов в транскрипции, характеристика звуков и слогов.		
			2

Тема 3.2. Ударение словесное и логическое. Фонетический разбор слова	Содержание учебного материала	1	
	1 Урок 23. Практическая работа. Ударение словесное и логическое.		OK 3,4,5
	Практическая часть: фонетический разбор слов.		
Тема 3.3. Орфоэпические нормы	Содержание учебного материала	1	
	1 Урок 24. Практическая работа. Произносительные нормы и нормы ударения.		OK 3,4,5
	Произношение гласных и согласных звуков, произношение заимствованных слов		
	Практическая часть: работа с орфоэпическим словарём.		
Тема 3.4. Правописание безударных гласных, звонких и глухих согласных	Содержание учебного материала	1	
	1 Урок 25. Практическая работа. Правописание безударных гласных, звонких и глухих согласных.		OK 3,4,5
	Практическая часть: запись слов на правописание безударных гласных, звонких и глухих согласных, объяснение правописания.		
Тема 3.5. Употребление букв Ъ, Ь	Содержание учебного материала	1	
	1 Урок 26. Практическая работа. Употребление букв Ъ, Ь.		OK 3,4,5
	Практическая часть: повторения правописания Ъ и Ь знаков, запись слов с данными орфограммами.		
Тема 3.6. Правописание О/Ё после шипящих и Ц.	Содержание учебного материала	1	
	1 Урок 27. Практическая работа. Правописание О/Ё после шипящих и Ц.		OK 3,4,5
	Практическая часть: написание слов и предложений с буквами О/Ё после шипящих и Ц.		
Тема 3.7. Правописание приставок на З - / С - .	Содержание учебного материала	1	
	1 Урок 28. Практическая работа. Правописание приставок на З - / С - .		
	Практическая часть: запись слов и предложений с приставками на З-С-.		
Тема 3.8. Правописание И - Ы после приставок.	Содержание учебного материала	1	
	1 Урок 29. Практическая работа. Правописание И - Ы после приставок.		
	Практическая часть: запись слов и предложений на правописание И-Ы после приставок.		OK 3,4,5
	Проверочная работа - тест по разделу «Фонетика, орфоэпия, графика, орфография»		
Раздел 4. Морфемика, словообразование, орфография.		5	

Тема 4.1. Морфема как значимая часть слова	Содержание учебного материала	1	
	1 Урок 30. Практическая работа. Понятие морфемы как значимой части слова. Многозначность морфем. Морфемный разбор слова.		OK 3,4,5
	Практическая часть: Правописание корней с чередующимися гласными в корне слова: -раст-/рос, -зар-/зор-, -скач-/скоч-, -гар-/гор-, -клан-/клон -, -твар-/твор -, -мак-/мок -, -равн-/ровн -, -кас-/кос -, -лаг-/лож-, -бер-/бир -, -пер-/пир -, -дер-/дир - и т.д., морфемный разбор слов.		
Тема 4.2. Способы словообразования	Содержание учебного материала	1	
	1 Урок 31. Практическая работа. Словообразование знаменательных частей речи.		OK 3,4,5
	Практическая часть: повторение способов словообразования, словообразовательный анализ слов.		
Тема 4.3. Употребление приставок и суффиксов	Содержание учебного материала	2	
	1 Урок 32. Употребление приставок в разных стилях речи.	1	OK 3,4,5
	2 Урок 33. Практическая работа. Употребление суффиксов в разных стилях речи.	1	OK 3,4,5
	Практическая часть: правописание чередующихся гласных в корнях слов. Правописание приставок ПРИ - / - ПРЕ -. Правописание сложных слов.		
	Урок 34. Контрольная работа. Контрольный диктант.	1	
Раздел 5. Морфология и орфография		22	
Тема 5.1. Грамматические признаки слова. Части речи	Содержание учебного материала	1	
	1 Урок 35. Знаменательные и незнаменательные части речи и их роль в построении текста.		OK 3,4,5
	Практическая часть: запись текста, объяснение орфограмм, определение принадлежности слов к той или иной части речи.		
Тема 5.2. Имя существительное		1	
	Содержание учебного материала	2	
	1 Урок 36. Лексико-грамматические разряды имен существительных. Род, число, падеж существительных. Склонение имен существительных.	1	OK 3,4,5
	2 Урок 37. Практическая работа. Правописание имён существительных.	1	
	Практическая часть. Правописание окончаний имен существительных. Правописание сложных существительных. Морфологический разбор имени существительного. Употребление форм имен существительных в речи.		
Тема 5.3. Имя прилагательное	Содержание учебного материала	2	
	1 Урок 38. Лексико-грамматические разряды имен прилагательных. Степени сравнения имен прилагательных.	1	OK 3,4,5
	2 Урок 39. Практическая работа. Правописание имён прилагательных.	1	

	Практическая часть: правописание суффиксов и окончаний имен прилагательных. Правописание сложных прилагательных. Морфологический разбор имени прилагательного. Употребление форм имен прилагательных в речи.		
Тема 5.4. Имя числительное	Содержание учебного материала	2	
	1 Урок 40. Лексико-грамматические разряды имен числительных. Правописание числительных.	1	OK 3,4,5
	2 Урок 41. Практическая работа. Морфологический разбор имени числительного. Употребление числительных в речи. Сочетание числительных оба, обе, двое, трое и др. с существительными разного рода.	1	OK 3,4,5
	Практическая часть: Записать текст, заменяя цифры словами и употребляя их в нужной падежной форме. Образовать от имён числительных сложные имена прилагательные, составить с ними предложения, морфологический разбор числительных.		
Тема 5.5. Местоимение	Содержание учебного материала	2	
	1 Урок 42. Практическая работа. Значение местоимения. Лексико-грамматические разряды местоимений. Правописание местоимений.	1	OK 3,4,5
	2 Урок 43. Морфологический разбор местоимения. Употребление местоимений в речи. Местоимение как средство связи предложений в тексте. Синонимия местоименных форм.	1	OK 3,4,5
	Практическая часть: правописание местоимений, морфологический разбор местоимений.		
Тема 5.6. Глагол	Содержание учебного материала	3	
	1 Урок 44. Грамматические признаки глагола. Правописание суффиксов и личных окончаний глагола.	1	OK 3,4,5
	2 Урок 45. Практическая работа. Правописание НЕ с глаголами. Морфологический разбор глагола.	1	OK 3,4,5
	3 Урок 46. Употребление форм глагола в речи. Употребление в художественном тексте одного времени вместо другого, одного наклонения вместо другого с целью повышения образности и эмоциональности. Синонимия глагольных форм в художественном тексте.	1	OK 3,4,5
	Практическая часть: Образовать от существительных глаголы с суффиксами -ова-/ -ева-, -ирова-, -ыва-/ -ива -, записать неопределённые формы этих глаголов и формы 1-го лица единственного числа, выделить суффиксы и сформулировать правило написания этих суффиксов. Написать сочинение-миниатюру на тему «Как надо готовиться к экзамену», используя все формы наклонений.		
Тема 5.7.	Содержание учебного материала	2	

Причастие	1	Урок 47. Причастие как особая форма глагола. Образование действительных и страдательных причастий.	1	OK 3,4,5
	2	Урок 48. Синонимия причастий. Употребление причастий в текстах разных стилей.	1	OK 3,4,5
		Практическая часть: Правописание суффиксов и окончаний причастий. Правописание НЕ с причастиями. Правописание -Н- и -НН- в причастиях и отглагольных прилагательных. Причастный оборот и знаки препинания в предложении с причастным оборотом. Морфологический разбор причастия.		
Тема 5.8. Деепричастие		Содержание учебного материала	1	
	1	Урок 49. Деепричастие как особая форма глагола.		OK 3,4,5
		Практическая часть: образование деепричастий от глаголов, правописание НЕ с деепричастиями. Деепричастный оборот и знаки препинания в предложениях с деепричастным оборотом. Морфологический разбор деепричастия.		
Тема 5.9. Наречие		Содержание учебного материала	1	
	1	Урок 50. Практическая работа. Грамматические признаки наречия. Степени сравнения наречий.		OK 3,4,5
		Практическая часть: Правописание наречий. Морфологический разбор наречия.		
Тема 5.10. Слова категории состояния		Содержание учебного материала	1	
	1	Урок 51. Слова категории состояния (безлично-предикативные слова). Отличие слов категории состояния от слов-омонимов.		OK 3,4,5
		Практическая часть: запись текста, обозначение над словами части речи. Найти в тексте слова категории состояния, определить их функцию в речи.		
Тема 5.11. Служебные части речи. Предлог.		Содержание учебного материала	1	
	1	Урок 52. Практическая работа. Предлог как часть речи. Отличие производных предлогов (в течение, в продолжение, вследствие и др.) от слов-омонимов.		OK 3,4,5
		Практическая часть: правописание предлогов.		
Тема 5.12. Союз.		Содержание учебного материала	1	
	1	Урок 53. Практическая работа. Союз как часть речи. Союзы как средство связи предложений в тексте.		OK 3,4,5
		Практическая часть: правописание союзов		
Тема 5.13. Частица		Содержание учебного материала	1	
	1	Урок 54. Практическая работа. Частица как часть речи. Употребление частиц в речи.		

	Практическая часть. Правописание частиц. Правописание частиц НЕ и НИ с разными частями речи.		
Тема 5.14. Междометия и звукоподражательные слова	Содержание учебного материала	1	
	1 Урок 55. Междометия и звукоподражательные слова. Употребление междометий в речи.		OK 3,4,5
	Практическая часть. Правописание междометий и звукоподражаний. Знаки препинания в предложениях с междометиями.		
	Урок 56. Проверочная работа по разделу «Морфология и орфография» - тестовые задания	1	
Раздел 6. Синтаксис и пунктуация.		22	
Тема 6.1. Основные единицы синтаксиса.	Содержание учебного материала	1	
	1 Урок 57. Основные единицы синтаксиса.		OK 3,4,5
	Практическая часть: составление словосочетаний и предложений, объяснение их отличия друг от друга.		
		2	
Тема 6.2. Словосочетание.	Содержание учебного материала	1	
	1 Урок 58. Практическая работа. Строение словосочетания. Виды связи слов в словосочетании.		OK 3,4,5
	Практическая часть: составление словосочетаний, исправление ошибок в построении словосочетаний, запись исправленных словосочетаний.		
		1	
Тема 6.3. Простое предложение.	Содержание учебного материала	2	
	1 Урок 59. Простое предложение. Виды предложений по цели высказывания.	1	OK 3,4,5
	2 Урок 60. Практическая работа. Тире между подлежащим и сказуемым.	1	
	Практическая часть: выписать из текста простые, а затем сложные предложения, расставляя знаки препинания и подчёркивая грамматические основы. Отработка правила постановки тире между подлежащим и сказуемым.		
Тема 6.4. Второстепенные члены предложения.	Содержание учебного материала	2	
	1 Урок 61. Второстепенные члены предложения (определение, приложение, обстоятельство, дополнение).	1	OK 3,4,5
	2 Урок 62. Практическая работа. Синонимия согласованных и несогласованных определений.	1	OK 3,4,5
	Практическая часть: запись текста, подчеркивание главных и второстепенных членов		

	предложения, определение принадлежности главных и второстепенных членов предложения к той или иной части речи.		
Тема 6.5. Односоставные и неполные предложения.	Содержание учебного материала	1	
	1 Урок 63. Практическая работа. Односоставное и неполное предложения.		OK 3,4,5
	Практическая часть: найти в тексте односоставные и двусоставные предложения, выделить в них грамматические основы. По данным схемам построить предложения с распространёнными и нераспространёнными однородными членами.		
	Самостоятельная работа обучающихся: найти в тексте односоставные и неполные предложения, выделить в них грамматические основы. По данным схемам построить распространённые предложения.		
Тема 6.6. Осложнённое простое предложение	Содержание учебного материала	4	
	1 Урок 64. Осложненное простое предложение.. Однородные и неоднородные определения.	1	OK 3,4,5
	2 Урок 65. Практическая работа. Употребление однородных членов предложения в разных стилях речи.	1	OK 3,4,5
	3 Урок 66. Предложения с обособленными и уточняющими членами. Обособление определений. Синонимия обособленных и необособленных определений. Обособление приложений.	1	OK 3,4,5
	3 Урок 67. Практическая работа. Обособление дополнений. Обособление обстоятельств.	1	OK 3,4,5
	Практическая часть: запись предложений с обособленными и уточняющими членами предложения, определение их роли в предложении.		
Тема 6.7. Вводные слова и предложения. Обращение.	Содержание учебного материала	1	
	1 Урок 68. Практическая работа. Вводные слова и предложения.		OK 3,4,5
	Практическая часть: отработка правил постановки знаков препинания при обращении, вводных словах и предложениях.		
Тема 6.8. Способы передачи чужой речи.	Содержание учебного материала	2	
	1 Урок 69. Практическая работа. Способы передачи чужой речи. Знаки препинания при прямой речи.	1	OK 3,4,5
	2 Урок 70. Практическая работа. Знаки препинания при цитатах. Оформление диалога. Знаки препинания при диалоге.	1	OK 3,4,5
	Практическая часть: отработка правил оформления прямой речи и диалога(исправление ошибок в предложениях с прямой речью, исправление ошибок в оформлении диалога)		
Тема 6.9.	Содержание учебного материала	2	

Сложное предложение. Сложносочиненное предложение.	1	Урок 71. Практическая работа.Сложное предложение. Сложносочиненное предложение.	1	OK 3,4,5
	2	Урок 72. Практическая работа.Синонимика сложносочиненных предложений с различными союзами.	1	OK 3,4,5
	Практическая часть: запись сложносочинённых предложений, объяснение постановки знаков препинания.			
Тема 6.10. Сложноподчинённое предложение.	Содержание учебного материала		2	
	1	Урок 73. Практическая работа.Сложноподчиненное предложение. Знаки препинания в сложноподчиненном предложении.	1	OK 3,4,5
	2	Урок 74. Практическая работа.Использование сложноподчиненных предложений в разных типах и стилях речи.	1	OK 3,4,5
	Практическая часть: списать предложения, объясняя постановку знаков препинания и выделяя главную и придаточные части, подчеркнуть грамматические основы предложений.			
Тема 6.11. Бессоюзное сложное предложение.	Содержание учебного материала		1	
	1	Урок 75. Бессоюзное сложное предложение.		
	Практическая часть: списать текст, расставляя недостающие знаки препинания и объясняя правила постановки запятой и точки с запятой в сложных бессоюзных предложениях.			
Тема 6.12. Предложения с разными видами связи.	Содержание учебного материала		1	
	1	Урок 76. Практическая работа.Знаки препинания в сложном предложении с разными видами связи		OK 3,4,5
	Практическая часть: запись текста, объяснение орфограмм и постановки знаков препинания, подготовка к контрольному диктанту			
	Урок 77. Контрольная работа. Тест.		1	
Тема 6.13. Сложное синтаксическое целое.	Содержание учебного материала		1	
	1	Урок78. Повторительно-обобщающий урок.		OK 3,4,5
	Практическая часть: работа над ошибками в контрольном диктанте.			
	Промежуточная аттестация (экзамен)			
Всего:			78	

3. Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины осуществляется в учебном кабинете «Русский язык и литература», «Информационный кабинет».

Эффективность преподавания курса русского языка зависит от наличия соответствующего материально-технического оснащения. Это объясняется особенностями курса, в первую очередь его многопрофильностью и практической направленностью.

Оборудование учебного кабинета:

- наглядные пособия (комплекты учебных таблиц, стендов, схем, плакатов, портретов выдающихся ученых в языкознания и др.);
- дидактические материалы (задания для контрольных работ, для разных видов оценочных средств, экзамена и др.);
- технические средства обучения (персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением; мультимедийный проектор; интерактивная доска, выход в локальную сеть);
- залы (библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет).

3.2. Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

1. Антонова, Е.С. Русский язык: учебник для использования в учебном процессе образовательных учреждений среднего профессионального образования на базе основного общего образования с получением среднего общего образования / Е.С. Антонова, Т. М. Воителева. – 4-е изд., стер. – Москва: Академия, 2019. – 409 с. - (Профессиональное образование. Общеобразовательные дисциплины). - ISBN 978-5-4468-5987-0
2. Гусарова И.В. Русский язык. 10 класс (базовый, углубленный). Учебник для образовательных организаций. Москва: Издательство «Вентана-граф», «Издательство «Просвещение», 2022. – 480 с. -ISBN 978-5-09-101460-0
3. Гусарова И.В. Русский язык. 11 класс (базовый, углубленный). Учебник для образовательных организаций. Москва: Издательство «Вентана-граф», «Издательство «Просвещение», 2022. – 448 с. - ISBN 978-5-09-101461-7
4. Рыбченкова Л.М., Александрова О.М., Нарушевич А.Г. и другие. Русский язык. 10-11 класс. Учебник для образовательных организаций. Базовый Москва: Акционерное общество «Издательство «Просвещение», 2021. - 271. - ISBN 978-5-09-101457-0

2. Дополнительные источники:

1. Лобачева, Н.А. Русский язык. Лексикология. Фразеология. Лексикография. Фонетика. Орфоэпия. Графика. Орфография: учебник для среднего профессионального образования / Н.А. Лобачева. – 3-е изд., испр. и доп. Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 230 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-12294-7
2. Лобачева, Н.А. Русский язык. Морфемика. Словообразование. Морфология: учебник для среднего профессионального образования / Н. А. Лобачева. – 3-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 206 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-12621-1.

3. Лобачева, Н.А. Русский язык. Синтаксис. Пунктуация: учебник для среднего профессионального образования / Н. А. Лобачева. – 3-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 123 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-12620-4.
4. Лыткина О.И., Селезнева Л.В., Скороходова Е.Ю. Практическая стилистика русского языка: учебное пособие. – 5-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство «Флинта», 2021. – 208 с. ISBN - 978-5-9765-0821-7
4. Русский язык. Сборник упражнений: учебное пособие для среднего профессионального образования / П.А. Лекант [и др.]; под редакцией П.А. Леканта. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 314 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-9916-7796-7. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/452165>

3. Интернет-ресурсы

1. Министерство образования и науки Российской Федерации (<http://минобрнауки.рф/>);
2. Федеральный портал "Российское образование" (<http://www.edu.ru/>);
3. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" (<http://window.edu.ru/>);
4. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (<http://school-collection.edu.ru/>);
5. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (<http://fcior.edu.ru/>);
6. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина "Образование на русском" (<https://pushkininstitute.ru/>);
7. Научная электронная библиотека (НЭБ) (<http://www.elibrary.ru/>);
8. КиберЛенинка (<http://cyberleninka.ru/>).
9. Справочно-информационный портал "Русский язык" (<http://gramota.ru/>);
10. Служба тематических толковых словарей (<http://www.glossary.ru/>);
11. Словари и энциклопедии (<http://dic.academic.ru/>).

4. Программное обеспечение

1. Операционная система Microsoft Windows 10
 2. Пакет программ Microsoft Office Professional Plus 21
 3. 7-zip GNU Lesser General Public License (свободное программное обеспечение, не ограничено, бессрочно);
 4. Интернет браузер Google Chrome (бесплатное программное обеспечение, не ограничено, бессрочно);
 5. K-Lite Codec Pack – универсальный набор кодеков (кодировщиков-декодировщиков) и утилит для просмотра и обработки аудио- и видеофайлов (бесплатное программное обеспечение, не ограничено, бессрочно);
 6. WinDjView – программа для просмотра файлов в формате DJV и DjVu (свободное программное обеспечение, не ограничено, бессрочно);
- Foxit Reader — прикладное программное обеспечение для просмотра электронных документов в стандарте PDF (бесплатное программное обеспечение, не ограничено, бессрочно).

4. Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины

Контроль и оценка раскрываются через дисциплинарные результаты, усвоенные знания и приобретенные студентами умения, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

Общая/профессиональная компетенция	Раздел/Тема	Тип оценочных мероприятий
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Р 2, Темы 2.1., 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 2.6, 2.7, 2.8, 2.9 Р 3, Темы 3.1., 3.2 Р 4, Темы 4.1.- 4.4 П-о/с ²	Устный опрос Тестирование, Лингвистические задачи Деловые игры Кейс - задания Проекты Практические работы Выполнение экзаменационного теста
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Р 1, Темы 1.1, 1.2, 1.3 Р 2, Темы 2.1., 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 2.6, 2.7, 2.8, 2.9 Р 3, Темы 3.1., 3.2, 3.3 Р 4, Темы 4.1.- 4.4 П-о/	Практические работы Контрольные работы Диктанты Разноуровневые задания Сочинения/Изложения/Эссе Групповые проекты Индивидуальные проекты Фронтальный опрос Деловая (ролевая) игра Кейс-задания Деловая (ролевая) игра Кейс-задания Выполнение экзаменационного теста
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Р 3, Темы 3.3 Р 4, Темы 4.1.- 4.4 П-о/	Сочинения/Изложения/Эссе Аннотации Тезисы Конспекты Рефераты Сообщения Практические работы Выполнение экзаменационного теста
ПК1.2; ПК.2.2	Р 4, Темы 4.1.- 4.4 П-о/	Устный опрос Фронтальный контроль Индивидуальный контроль Анализ публичного выступления Практические работы Выполнение экзаменационного теста

² ПК указываются в соответствии с ФГОС реализуемой профессии / специальности СПО

Примерные темы докладов и рефератов

1. Русский язык среди других языков мира.
2. Языковой вкус. Языковая норма. Языковая агрессия.
3. Языковой портрет современника.
4. Молодежный сленг и жаргон.
5. Деятельность М.В. Ломоносова в развитии и популяризации русского литературного языка.
6. А.С. Пушкин — создатель современного русского литературного языка.
7. Русский литературный язык на рубеже XX—XXI веков.
8. Формы существования национального русского языка: русский литературный язык, просторечие, диалекты, жаргонизмы.
9. Язык и культура.
10. Культурно-речевые традиции русского языка и современное состояние русской устной речи.
11. Вопросы экологии русского языка.
12. Виды делового общения, их языковые особенности.
13. Языковые особенности научного стиля речи.
14. Особенности художественного стиля.
15. Публицистический стиль: языковые особенности, сфера использования.
16. Экспрессивные средства языка в художественном тексте.
17. СМИ и культура речи.
18. Устная и письменная формы существования русского языка и сферы их применения.
19. Стилистическое использование профессиональной и терминологической лексики в произведениях художественной литературы.
20. Текст и его назначение. Типы текстов по смыслу и стилю.
21. Русское письмо и его эволюция.
22. Функционирование звуков языка в тексте: звукопись, анафора, аллитерация.
23. Антонимы и их роль в речи.
24. Синонимия в русском языке. Типы синонимов. Роль синонимов в организации речи.
25. Старославянизмы и их роль в развитии русского языка.
26. Русская фразеология как средство экспрессивности в русском языке.
27. В.И. Даль как создатель «Словаря живого великорусского языка».
28. Строение русского слова. Способы образования слов в русском языке.
29. Исторические изменения в структуре слова.
30. Учение о частях речи в русской грамматике.
31. Грамматические нормы русского языка.
32. Лексико-грамматические разряды имен существительных (на материале произведений художественной литературы).
33. Прилагательные, их разряды, синтаксическая и стилистическая роль (на примере лирики русских поэтов).
34. Категория наклонения глагола и ее роль в текстообразовании.
35. Вопрос о причастии и деепричастии в русской грамматике.
36. Наречия и слова категории состояния: семантика, синтаксические функции, употребление.
37. Слова-омонимы в морфологии русского языка.
38. Роль словосочетания в построении предложения.
39. Односоставные предложения в русском языке: особенности структуры и семантики.
40. Синтаксическая роль инфинитива.
41. Предложения с однородными членами и их функции в речи.

42. Обособленные члены предложения и их роль в организации текста.
43. Структура и стилистическая роль вводных и вставных конструкций.
44. Монолог и диалог. Особенности построения и употребления.
45. Синонимика простых предложений.
46. Синонимика сложных предложений.
47. Использование сложных предложений в речи.
48. Способы введения чужой речи в текст.
49. Русская пунктуация и ее назначение.
50. Порядок слов в предложении и его роль в организации художественного текста.